



УКРАЇНА

ПЕРВОМАЙСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23 січня 2024 року

Первомайський

№ 11

**Про затвердження Порядку  
організації роботи з повідомленнями  
про корупцію у Первомайській міській раді  
та її виконавчому комітеті**

Відповідно Законів України «Про запобігання корупції», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», керуючись статтями 42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити Порядок організації роботи з повідомленнями у Первомайській міській раді та її виконавчому комітеті (далі – Порядок), що додається.

2. Уповноваженому підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції спільно із відділом кадрової, організаційної роботи та керівниками структурних підрозділів виконавчого комітету Первомайської міської ради забезпечити ознайомлення трудових колективів із Порядком та включення норм щодо обов'язковості його дотримання до правил внутрішніх трудових розпорядків.

3. Керівниками комунальних підприємств, що належать до сфери управління Первомайської міської ради, її виконавчого комітету:

3.1. Забезпечити розробку відповідного Порядку у діяльності підприємств, установ, організацій комунальної власності.

3.2. Забезпечити ознайомлення працівників підприємств, установ, організацій з його змістом та взяти під особистий контроль його виконання.

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Первомайського міського голови № 54 від 05.04.2021 року «Про затвердження Порядку організаційної роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» та захист прав викривачів у виконавчому комітеті Первомайської міської ради».

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Микола БАКШЕСВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням міського голови

23.07.24 № 11

## **ПОРЯДОК** **організації роботи з повідомленнями про корупцію** **у Первомайській міській раді та її виконавчому комітеті**

### **I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок визначає послідовність дій працівників Первомайської міської ради та її виконавчого комітету під час прийняття, реєстрації, розгляду та обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), засади формування культури повідомлень та механізмів заохочення викривачів на період до підключення до Єдиного порталу повідомлень викривачів.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

- викривач – фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених посадовими особами апарату міської ради та виконавчого комітету Первомайської міської ради, керівниками підприємств, організацій (установ, закладів), що належать до комунальної власності територіальної громади, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби, навчання, стажування чи практики або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності. Особа не є викривачем, якщо повідомить інформацію, яка є загальновідомою, або відомості, зазначені у повідомленні, не містять фактичних даних;

- повідомлення про корупцію – усне або письмове, із зазначенням авторства або анонімне повідомлення, що містить фактичні дані, що підтверджують можливе вчинення посадовими особами міської ради та виконавчого комітету Первомайської міської ради, керівниками та посадовими особами підприємств, організацій (установ, закладів), що належать до комунальної власності територіальної громади, корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону, які можуть бути перевірені;

- спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції – органи прокуратури, Національної поліції, Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції (далі – НАЗК);

- уповноважений підрозділ – структурний підрозділ Первомайської міської ради, що визначений уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції відповідно до вимог Закону.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян».

1.3. До Первомайської міської ради повідомлення про корупцію можуть надходити з використанням внутрішніх каналів повідомлень:

- через спеціальну електронну адресу: [pervomradaantycor@gmail.com](mailto:pervomradaantycor@gmail.com)

- поштою на адресу: проспект Незалежності, 1, кабінет №13, м.Первомайський, Харківська обл., 64102, з поміткою на конверті «Повідомлення про корупцію»;

- під час особистого прийому громадян міським головою, заступниками міського голови чи секретарем Первомайської міської ради або керівником уповноваженого

- захист прав викривачів – розуміння та усвідомлення посадовими особами Первомайської міської ради та її виконавчого комітету, які мають доступ до повідомлень про корупцію та іншої інформації, що пов'язана з такими повідомленнями, ризиків для викривачів та їх близьких осіб, пов'язаних з поданням повідомлень, а також встановленням фактів порушення вимог Закону;

- конфіденційність – забезпечення виконання працівниками Первомайської міської ради, її виконавчого комітету вимог законодавства щодо заборони розкриття інформації про викривача, його близьких осіб або інших даних, які можуть ідентифікувати особу викривача, його близьких осіб, третім особам, які не залучаються до розгляду, перевірки або розслідування повідомлених ним фактів, а також особам, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені ним факти, крім випадків, установлених Законом, а також нерозголошення такої інформації працівниками міської ради, які залучаються до процедур попереднього розгляду, ідентифікації, опрацювання, використання та збереження повідомлень про корупцію;

- зворотній зв'язок – підтримання зв'язку з викривачем навіть у випадку, коли таке повідомлення подано анонімно (за наявності інформації про контакти викривача);

- неупередженість – забезпечення розгляду повідомлень про корупцію по суті та без жодних упереджень, які можуть виникати за результатами попередніх контактів викривача з працівниками Первомайської міської ради;

- об'єктивність – надання повної і об'єктивної оцінки інформації, одержаної під час розгляду повідомлення про корупцію;

- рівність – забезпечення однакового ставлення до всіх викривачів незалежно від їх віку, статі, національної приналежності, віросповідання, тощо.

### **III. Отримання та реєстрація повідомлень про корупцію**

3.1. Повідомлення про корупцію, що надходять до Первомайської міської ради через внутрішні канали повідомлень, приймаються уповноваженим підрозділом.

Повідомлення, отримані уповноваженим підрозділом телефоном за номером спеціальної телефонної лінії, оформляються шляхом заповнення відповідальним працівником уповноваженого підрозділу Форми для усного повідомлення про корупцію (додаток 1 до Порядку), із зазначенням дати прийняття повідомлення.

Якщо під час телефонної розмови неможливо встановити суть ймовірного правопорушення, працівник уповноваженого підрозділу пропонує заявнику звернутись на адресу міської ради письмово або направити повідомлення електронними засобами зв'язку. У такому випадку Форма для усного повідомлення про корупцію не заповнюється.

3.2. Якщо під час особистого прийому громадян міським головою, заступниками міського голови чи секретарем Первомайської міської ради або керівником уповноваженого підрозділу заявник виявив бажання повідомити про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, таке звернення фіксується шляхом заповнення Форми для усного повідомлення про корупцію (додаток 1 до Порядку).

3.3. Про отримання такого повідомлення посадова особа, що вела прийом, невідкладно (протягом робочого дня) інформує уповноважений підрозділ з одночасним направленням заповненої Форми для усного повідомлення.

### **IV. Облік повідомлень про корупцію**

4.1. Повідомлення про корупцію незалежно від способів їх надходження (подання) підлягають обліку в Журналі обліку повідомлень викривачів (далі – Журнал), форму якого наведено в додатку 2 до цього Порядку.

повідомлення уповноважений підрозділ готує доповідну записку із висновками про результати перевірки, яка подається на розгляд міському голові.

5.8. У разі підтвердження викладеної у повідомленні інформації міський голова вживає заходів щодо припинення виявленого порушення, усунення його наслідків та притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності.

5.9. У разі виявлення ознак адміністративного чи кримінального правопорушення інформація про це невідкладно направляється до суб'єктів, уповноважених на розгляд та прийняття рішення за такими фактами.

5.10. Особі, яка здійснила повідомлення, надається детальна інформація про результати попереднього розгляду, а також внутрішньої перевірки, дисциплінарного провадження або службового розслідування (якщо воно проводилося) у триденний строк з дня завершення відповідної перевірки, розгляду чи провадження.

## **VI. Повноваження уповноваженого підрозділу у сфері захисту викривачів**

6.1. До повноважень уповноваженого підрозділу у сфері захисту викривачів належать:

1) організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, отримання та організація розгляду повідомленої через такі канали інформації;

2) співпраця з викривачами, забезпечення дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених законом;

3) надання працівникам Первомайської міської ради та її виконавчого комітету або особам, які проходять у них службу чи навчання, чи виконують певну роботу, методичної допомоги та консультацій щодо повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проведення внутрішніх навчань з цих питань.

6.2. На виконання повноважень у сфері захисту викривачів уповноважений підрозділ має право:

1) витребувати від інших структурних підрозділів Первомайської міської ради, її виконавчого комітету, юридичних осіб сфери управління документи, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці), та робити їх копії;

2) викликати та опитувати осіб, дій або бездіяльності яких стосуються повідомлені викривачем факти, у тому числі міського голову, його заступників, секретаря міської ради та інших посадових осіб;

3) звертатися до НАЗК щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

4) вносити подання міському голові про притягнення винних осіб до дисциплінарної відповідальності за порушення Закону;

5) виконувати інші визначені законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень викривачів та захист їхніх прав та свобод.

6.3. Керівник уповноваженого підрозділу, до повноважень якого належить організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону, отримання та організація розгляду повідомленої через них інформації, співпраця з викривачами, підзвітний і відповідальний у своїй діяльності лише перед міським головою.

6.4. Керівник уповноваженого підрозділу має визначити окрему особу, відповідальну за реалізацію повноважень із захисту викривачів, або виконувати такі повноваження самостійно.

6.5. За підсумками роботи з повідомленнями про корупцію уповноважений підрозділ один раз в рік, до 1 лютого наступного за звітним року, розміщує на офіційному сайті Первомайської міської ради узагальнену і знеособлену інформацію про кількість і

## **XI. Впровадження механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про корупцію**

9.1. Метою заохочення та формування культури повідомлення є сприяння працівникам Первомайської міської ради, її виконавчого комітету виявляти та повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинені іншими працівниками міської ради, що має призвести до формування поваги до викривачів як сталої норми та частини корпоративної культури міської ради.

9.2. Працівник Первомайської міської ради чи її виконавчого комітету, якому стала відома інформація про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншим працівником, зобов'язаний негайно повідомити про це міського голову та уповноважений підрозділ.

9.3. Міський голова забезпечує викривачам умови для здійснення повідомлення шляхом впровадження механізмів заохочення та формування культури повідомлення, організовує та контролює роботу щодо формування культури повідомлення про корупцію та забезпечує функціонування механізму заохочення повідомлень.

9.4. Механізм заохочення повідомлення у Первомайській міській раді формується шляхом надання методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення.

9.5. Механізми формування культури реалізуються у таких формах:

1) затвердження локальних нормативних актів щодо етичної поведінки в Первомайській міській раді, зокрема формування поваги до викривачів як відповідальних громадян;

2) проведення внутрішніх навчань з питань формування культури повідомлення;

3) проведення комунікаційної кампанії та систематичне здійснення просвітницьких заходів.

9.6. Заходи заохочення та формування культури повідомлення в Первомайській міській раді здійснюються у таких напрямках:

1) послідовна та систематична робота щодо запобігання корупції в міській раді;

2) неприпустимості всіх видів корупційних практик в міській раді;

3) об'єктивного та неупередженого реагування на кожне обґрунтоване повідомлення про корупцію;

4) невідворотності відповідальності у випадку виявлення порушень;

5) забезпечення конфіденційності при взаємодії із викривачами;

6) прийняття найбільш сприятливого для викривача рішення у повсякденній діяльності міської ради в межах дискреційних повноважень;

7) негайного реагування на всі негативні заходи впливу або загрозу їх застосування щодо викривачів.

9.7. Організаційне забезпечення функціонування механізму заохочення та формування культури повідомлення, а також вжиття заходів щодо захисту викривачів здійснює уповноважений підрозділ Первомайської міської ради.

9.8. Уповноважений підрозділ Первомайської міської ради здійснює заходи із заохочення та формування культури повідомлень в міській раді шляхом:

1) ефективної організації роботи внутрішніх каналів повідомлення;

2) якісного та своєчасного розгляду повідомлень;

3) постійної взаємодії з викривачем та інформування його про стан та результати розгляду повідомлення;

4) надання методичної допомоги, консультацій, проведення внутрішніх навчань щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів не рідше ніж раз на рік;

5) розміщення на офіційному вебсайті інформації про внутрішні та регулярні канали для повідомлень та ознайомлення громадян з такою інформацією в інших доступний спосіб.

9.9. Викривач має такі права та гарантії захисту:

Додаток 1  
до Порядку організації роботи з повідомленнями про корупцію  
у Первомайській міській раді та її виконавчому комітеті

**Форма для усного повідомлення про корупцію**

Прізвище ім'я по батькові заявника, посада, місце роботи (вказується за бажанням):

---

---

*(у разі, якщо заявник бажає залишитись анонімним, йому повідомляють, що інформація про нього не буде передаватись нікому без його згоди)*

**Відомості для листування:**

Поштова адреса	
Контактний телефон	
Електронна адреса	

**Інформація про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України "Про запобігання корупції"**

Прізвище, ім'я по батькові особи, якої стосується повідомлення: \_\_\_\_\_

(особа, яка вчинила корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення (група осіб))

---

---

Місце роботи, посада: \_\_\_\_\_

---

---

Обставини вчинення правопорушення\*: \_\_\_\_\_

---

---

*(азначається інформація щодо фактів вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції")*

У зв'язку з якою діяльністю заявнику стала відома інформація \_\_\_\_\_

---

---

*(азначаються відомості, у зв'язку з чим стала відома інформація (трудова, господарська, громадська, наукова діяльність, проходження служби чи навчання, участь у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, інше))*

Яким чином інформація може бути підтверджена: \_\_\_\_\_

---

---

Можливість надати докази/документи \_\_\_\_\_

---

---

Додаток 2  
до Порядку організації роботи з повідомленнями про корупцію  
у Первомайській міській раді та її виконавчому комітеті

**ЖУРНАЛ**  
**обліку повідомлень викривачів**

№ з/п	Дата отримання повідомлення	Реєстраційний номер та дата реєстрації повідомлення	ПІБ викривача (або «Анонімне»)	Адреса, телефон, ел.пошта	Короткий зміст повідомлення	Канал/спосіб отримання повідомлення	Строк виконання	Результати ідентиф. повідомлення	Результати поп. Перевірки повідомлення
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10