



УКРАЇНА
ПЕРВОМАЙСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14 вересня 2023 року

Первомайський

№ 137

Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративних послуг, які надаються службою у справах дітей виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області.

На виконання рішення 42 сесії 8 скликання Первомайської міської ради від 27 червня 2023 року № 839-42/8 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський», керуючись п.20 ч.4 ст.42, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити такі, що додаються:

1.1. Інформаційна картка адміністративної послуги «Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів».

1.2. Технологічна картка адміністративної послуги «Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів».

2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів виконавчого комітету Первомайської міської ради Ніну ХАРЧЕНКО.

Керуюча справами виконавчого комітету
Первомайської міської ради



Тетяна ОРЛОВА

Затверджено
Розпорядженням міського
голови від 14.04.23 № 137



**Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський
виконавчого комітету Первомайської міської ради
Харківської області**

контактний телефон: 05748 34103 <http://www.pervom-rada.gov.ua>,
e-mail: tsnap.pervom@ukr.net



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги**

«Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок

воєнних дій та збройних конфліктів»

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Служба у справах дітей виконавчого комітету Первомайської міської ради
Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	64102, Харківська область, м.Первомайський, проспект Незалежності, 1
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця : 08.00 -17.00 год. Четвер: 08.00 - 20.00 год. Субота 08.00-15.00 год. без перерви на обід, вихідний - неділя
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб – сторінки центру надання адміністративних послуг	т/факс(05748) 3 41 03 e-mail: tsnap.pervom@ukr.net skype: tsnap.pervomayskiy http://www.pervom-rada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	Цивільний кодекс України, Закон України «Про охорону дитинства»; Закон України «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;
6	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866, Постанова Кабінету Міністрів України від 05.04.2017 р. № 268 «Про затвердження порядку надання статусу дитини, яка

		постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів»
7	Акти центральних органів виконавчої влади	-
8	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
9	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення законного представника дитини або у разі коли дитина переміщується без супроводження батьків або осіб, які їх замінюють, її родичі (баба, дід, прабаба, прадід, тітка, дядько, повнолітні брат або сестра), вітчим, мачуха, представник органу опіки/піклування; дитина, яка досягла 14-річного віку
10	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про надання статусу. 2. Копія свідоцтва про народження дитини або інший документ, що посвідчує особу дитини- 2 екз; 3. Копія документу, що посвідчує особу заявника - 2 екз; 4. Копія документу, що підтверджує повноваження законного представника дитини або родинні стосунки між дитиною та заявником- 2 екз; 5. Копія довідки про взяття дитини на облік як внутрішньо переміщеної особи(у разі наявності) – 2 екз; 6. Копія паспорту громадянина України або паспорта громадянина України для виїзду за кордон у формі е-паспорта або е-паспорта для виїзду за кордон(у разі наявності) – 2 екз; 7. Копія витягу з реєстру територіальної громади(у разі наявності) – 2 екз; <p>У разі відсутності відомостей про реєстрацію місця проживання/перебування дитини або документів, зазначених в пунктах другому - п'ятому, доказами підтвердження її місця проживання/перебування в населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція і заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, можуть бути відомості, які містяться в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, або документи про право власності батьків або дитини на рухоме чи нерухоме майно, або свідоцтво про базову загальну середню освіту, або атестат про повну загальну середню освіту, або документ про професійно-технічну освіту, або табель успішності, або учнівський квиток, або медичні документи, або свідоцтво про народження дитини.</p>

		<p>психотерапевт, психіатр, що працює в іншому закладі, установі, організації. На основі висновку оцінки потреб сім'ї (особи) у соціальних послугах за згодою батьків/законних представників дитина направляється до відповідного закладу/організації для реабілітації та отримання відповідних соціальних послуг - 2 екз;</p> <p>- копія посвідчення з написом "Посвідчення члена сім'ї загиблого", якщо дитина отримала статус відповідно до <u>Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"</u>, деяким категоріям осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 р. № 740- 2 екз;</p> <p>- копії свідоцтва про смерть та документа, що підтверджує загибель особи в населеному пункті, на території якого здійснювалася антитерористична операція і заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, або копія документа, що підтверджує смерть особи внаслідок поранення, контузії, каліцтва, отриманих у зазначеному населеному пункті у період здійснення антитерористичної операції і заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, у разі загибелі батьків дитини або одного з них із числа цивільних осіб - 2 екз.</p> <p>Інші документи, які мають істотне значення при вирішенні питання щодо надання дитини статусу.</p>
11	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи надаються суб'єктом звернення особисто, або уповноваженою ним особою
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
у разі платності:		
12.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
12.2	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	-
12.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
13	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
14	Перелік підстав для відмови у	1. Подання суб'єктом звернення неповного

Якщо діти отримали поранення, контузію, каліцтво, також подаються

- виписки з медичної картки дитини або консультаційного висновку спеціаліста, видані після медичного обстеження та лікування дитини в закладах охорони здоров'я та науково-дослідних установах, визначених МОЗ, із зазначенням діагнозу згідно з Міжнародною класифікацією хвороб та споріднених проблем здоров'я десятого перегляду, отриманих у період здійснення антитерористичної операції і заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях.

Якщо діти:

1) зазнали фізичного, сексуального насильства;

2) були викрадені або незаконно вивезені за межі України;

3) залучалися до участі у діях воєнізованих чи збройних формувань;

4) незаконно утримувалися, у тому числі в полоні;

також подаються копії:

- заяви про вчинення щодо дитини кримінального правопорушення або про залучення дитини до провадження як потерпілої, зареєстрованої в установленому порядку у відповідних правоохоронних органах - 2 екз;

- витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань про відкриття кримінального провадження (назалежно від результатів досудового розслідування) за зазначеною заявою про вчинення злочину щодо дитини в зоні воєнних дій та збройних конфліктів - 2 екз;

- висновку експерта за результатами судової експертизи (за наявності), проведеної в ході досудового розслідування в кримінальному провадженні, якою встановлено факти фізичного, сексуального насильства щодо дитини внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів (за обставин, передбачених у підпункті 2 пункту 3 цього Порядку) – 2 екз.

Якщо діти зазнали психологічного насильства також подаються:

- висновок оцінки потреб сім'ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді за формою, затвердженою Мінсоцполітики. До оцінювання потреб сім'ї (особи) може бути залучений психолог/практичний психолог,

	наданні адміністративної послуги	пакета документів згідно з встановленим вичерпним переліком. 2. Невідповідність правочину інтересам дитини.
15	Результат надання адміністративної послуги	Рішення виконавчого комітету Первомайської міської ради
16	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, засобами поштового зв'язку, у тому числі кур'єром за додаткову плату, або телекомунікаційного зв'язку чи в інший вибраний суб'єктом звернення спосіб.

Начальник служби у справах дітей



Вадим ПЕТРЕНКО

Затверджено
Розпорядженням міського
голови від 14.09.23 № 138



Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський
виконавчого комітету Первомайської міської ради
Харківської області
контактний телефон: 05748 34103 <http://www.pervom-rada.gov.ua>,
e-mail: tsnap.pervom@ukr.net



Технологічна картка адміністративної послуги
**Надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок
воєнних дій та збройних конфліктів**

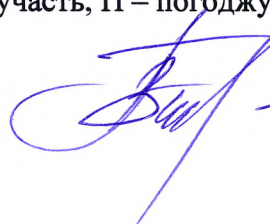
Служба у справах дітей
виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

№п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В,У, П,З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрації заяви.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом 1 дня
2.	Передача пакету документів заявника до служби у справах дітей виконавчого комітету Первомайської міської ради	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	В	Протягом 1 дня
3.	Перевірка повноти пакету документів та розгляд наданих документів щодо надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Начальник служби у справах дітей, головний спеціаліст служби у справах дітей	В	Протягом 1 дня
3а.	У разі наявності обставин, що обумовили неможливість надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, надання заявнику письмової відповіді на заяву	Начальник служби у справах дітей, головний спеціаліст служби у справах дітей	В	Протягом 10 днів
3б.	Розгляд питання щодо надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів на засіданні комісії з питань захисту прав дитини	Начальник служби у справах дітей, спеціаліст I категорії служби у справах дітей	В	Протягом 1 дня
4.	Підготовка проекту рішення виконавчого комітету Первомайської міської ради щодо надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Начальник служби у справах дітей, головний спеціаліст служби у справах дітей	В	Протягом 5 днів
5.	Розгляд на засіданні виконавчого комітету Первомайської міської ради питання щодо надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	Начальник служби у справах дітей	У	Протягом 1 дня

6.	Передача рішення виконавчого комітету Первомайської міської ради щодо надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів до центру надання адміністративних послуг	Начальник служби у справах дітей, головний спеціаліст служби у справах дітей	В	Протягом 5 днів після засідання виконавчого комітету міської ради
Загальна кількість днів для надання послуги:				30 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством):				30 днів

Умовні позначки: В – виконує, У – бере участь, П – погоджує, З – затверджує

Начальник служби у справах дітей



Вадим ПЕТРЕНКО