



УКРАЇНА

**ПЕРВОМАЙСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

03 травня 2022

Первомайський

№ 77

**Про затвердження Порядку передачі на території  
Первомайської міської територіальної громади  
гуманітарної допомоги, наданої донорами,  
в умовах воєнного стану в Україні**

З метою впорядкування питання передачі гуманітарної допомоги, наданої органам місцевого самоврядування Первомайської міської територіальної громади донорами, в умовах воєнного стану в Україні, введеного указами Президента України № 64/2022 від 24.02.2022 р. «Про введення воєнного стану в Україні», № 133/2022 від 14.03.2022 р. «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженими в установленому порядку Верховною Радою України, відповідно до Закону України «Про гуманітарну допомогу», ст. 40, ч.1 ст.52, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання отримання, використання, обліку та звітності благодійної допомоги» від 05.03.2022 №202, виконавчий комітет Первомайської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок передачі на території Первомайської міської територіальної громади гуманітарної допомоги, наданої донорами, в умовах воєнного стану в Україні, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Миколу БАКШЕЄВА.

Міський голова



Микола БАКШЕЄВ

ЗАТВЕРДЖЕНО:  
Рішення виконавчого комітету  
Первомайської міської ради  
03.05.2022 р. № 77

**Порядок  
передачі на території Первомайської міської  
територіальної громади гуманітарної допомоги, наданої донорами,  
в умовах воєнного стану в Україні (далі по тексту – Порядок)**

1. Цей Порядок визначає механізм передачі на території Первомайської міської територіальної громади гуманітарної допомоги, наданої донорами, в умовах воєнного стану в Україні (далі по тексту – гуманітарна допомога).
2. У цьому Порядку терміни вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про гуманітарну допомогу», «Про благодійну діяльність та благодійні організації», «Про громадські об'єднання» та інших законодавчих актах щодо надання благодійних пожертв, гуманітарної допомоги, грантів та дарунків тощо.
3. Гуманітарна допомога в контексті цього Порядку характеризується:
  - безкорисливістю з боку надавача і отримувача, що свідчить про надання допомоги на благо інших без будь якої вигоди;
  - добровільністю – діяльність, яку проводять за вільним волевиявленням благодійника, без будь якого примусу та втручання з боку суб'єктів владних повноважень;
  - цільовою спрямованістю – наявність конкретної мети, в межах напрямів і порядку, встановлених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».
4. До складу гуманітарної допомоги, яка надається, належать:
  - продуктові набори;
  - засоби гігієни;
  - підгузки;
  - дитяче харчування;
  - одяг (новий та вживаний);
  - вироби з текстилю (нові та вживані);
  - інші речі та засоби, які надійшли від донорів та є у наявності.
- 4.1. Набори гуманітарної допомоги комплектуються волонтерами з доступних продуктів, засобів тощо, без обов'язкового переліку.
- 4.2. У разі надходження лікарських засобів, медичних виробів, витратних матеріалів, медичного обладнання, засобів індивідуального захисту та інших товарів, які сприятимуть підвищенню рівня надання медичних послуг, такі товари безпосередньо передаються від донорів для забезпечення потреб населення територіальної громади в сфері охорони здоров'я Комунальному некомерційному підприємству Первомайська центральна районна лікарня та Комунальному некомерційному підприємству Первомайський центр первинної медико-санітарної допомоги.
- 4.3. У випадку забезпеченості вказаних комунальних підприємств вищевказаними категоріями отриманої гуманітарної допомоги, вона може бути передана іншим юридичним або фізичним особам, які її потребують, за напрямками, визначеними у п. 5 цього Порядку.
- 4.4. У разі надходження технічних засобів, пристроїв, обладнання, транспортних засобів, інших товарів, які сприятимуть ефективності роботи комунальних підприємств Первомайської міської територіальної громади, вони безпосередньо від донорів передаються для належного виконання функцій та завдань комунальним підприємствам громади згідно функціонального призначення, з подальшим обов'язковим проведенням у встановленому законодавством порядку відповідного обліку.

4.5. У випадку забезпеченості вказаних підприємств вищевказаними категоріями отриманої гуманітарної допомоги, вона може бути передана, іншим юридичним або фізичним особам, які її потребують, за напрямками, визначеними у п. 5 цього Порядку.

5. Гуманітарна допомога спрямовується за такими напрямками:

- забезпечення підрозділів Збройних Сил України, правоохоронних органів, служб з питань надзвичайних ситуацій на територіях України, де ведуться бойові дії або тих територіях, які перебувають на межі гуманітарної катастрофи;
- забезпечення цивільного населення на територіях України, де ведуться бойові дії або тих територіях, які перебувають на межі гуманітарної катастрофи;
- задоволення потреб внутрішньо переміщених осіб або іншої категорії осіб, які потребують допомоги, у Первомайській міській територіальній громаді;
- формування стратегічного резерву для потреб Первомайської міської територіальної громади в умовах воєнного стану в Україні з числа отриманої гуманітарної допомоги.

5.1. Здійснення отримання, передачі гуманітарної допомоги за видами та напрямками, визначеними цим Порядком, координується відповідальною особою директором КП «Первомайський міський центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» Матющенко А.В. Для отримання, опрацювання та виконання заявок відповідальна особа може залучати працівників комунальних підприємств.

5.2. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання отримання, використання, обліку та звітності благодійної допомоги» від 05.03.2022 №202, враховуючи спрощення процедури перетину митного кордону, яке не потребує деталізації документації гуманітарної допомоги, яка ввозиться на територію України з інших держав, а також оскільки, отримана під час воєнного стану гуманітарна допомога від донорів, не використовується задля організації основної діяльності органів місцевого самоврядування Первомайської міської територіальної громади, їх посадових осіб, ними не ведеться її облік в розумінні положень Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік».

5.3. Супроводжуючі документи, передані донорами або перевізниками, які забезпечили доставлення гуманітарної допомоги, зберігаються у встановленому законодавством порядку.

6. Передача наданої гуманітарної допомоги здійснюється на підставі письмових та усних звернень (довільної форми), від нижче зазначених осіб, які задовольняються в порядку такої черговості:

6.1. Уповноважених представників військових адміністрацій, підрозділів Збройних Сил України, правоохоронних органів, служб з питань надзвичайних ситуацій, органів місцевого самоврядування, в тому числі для внутрішньо переміщених осіб.

6.2. Уповноважених представників добровольчих формувань, які створені та легалізовані в порядку визначеному законодавством, на території Первомайської міської територіальної громади.

6.3. Депутатів Первомайської міської ради.

6.4. Волонтерів.

6.5. Уповноважених осіб підприємств, установ, організацій, закладів, де розміщуються внутрішньо переміщені особи.

7. Для надання гуманітарної допомоги заявниками, визначеними у п.п. 6.1.- 6.5. п. 6 цього Порядку, подається письмова заявка або усна із зазначенням переліку необхідної гуманітарної допомоги за напрямом на ім'я відповідальної особи, визначеної у п.п. 5.1. п. 5 цього Порядку.

8. Наявні продукти харчування, засоби гігієни, підгузки, новий або вживаний одяг та взуття можуть одноразово (або до вичерпання запасів) передаватись внутрішньо переміщеним особам або особам, які їх потребують без подання заявки, вказаної вище, за адресою: КП «Первомайський міський центр фізичного здоров'я населення «Спорт для

всіх» за адресою: м.Первомайський, вул.Єдності, 5А щоденно, крім святкових та вихідних днів.

9. Заявки на отримання гуманітарної допомоги, що надійшли, опрацьовуються та задовольняються (у разі наявності визначених у п.4 цього Порядку видів гуманітарної допомоги) протягом не більше трьох робочих днів.

10. Отримання гуманітарної допомоги здійснюється за пред'явленням документу, що посвідчує особу.

11. Отримання гуманітарної допомоги за напрямками здійснюється само вивозом без доставки за місцем знаходження (перебування, проживання).

12. Виходячи з наявності гуманітарної допомоги можуть бути визначені пріоритети та обмеження серед заявників та їх категорій.

Керуючий справами



Тетяна ОРЛОВА