|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО** |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Наказ Міністерства фінансів України26 серпня 2014 року № 836(у редакції наказу Міністерства фінансів Українивід 29 грудня 2018 року № 1209) |  |
|  |  |  |  |  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  |  |
|  |  |  |  |  |  | Наказ / **розпорядчий документ** |  |
|  |  |  |  |  |  | Відділ житлово-комунального господарства Первомайської міської ради |  |
|  |  |  |  |  |  | (найменування головного розпорядника |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | коштів місцевого бюджету ) |  |
|  |  |  |  |  |  | 28.12.2021 р. № 198 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Паспорт** |  |
|  | **бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік** |  |
|  | 1. | **1200000** | Відділ житлово-комунального господарства Первомайської міської ради | 22668891 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету ) | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 2. | **1210000** | Відділ житлово-комунального господарства Первомайської міської ради | 22668891 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (найменування відповідального виконавця) | (код за ЄДРПОУ) |  |
|  | 3. | **1210150** | 0150 |  0111  | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад | 20547000000 |  |
|  |  | (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) | (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) | (код бюджету) |  |
|  | 4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –1074 838 гривень , у тому числі загального фонду – 1074 838 гривень та спеціального фонду – 0 гривень . |  |
|  | 5. Підстави для виконання бюджетної програми |  |
|  | Бюджетний кодекс України, Наказ Мінфіна від 02.08.2010р. №805 "Про затвердження основних підходів до впровадження програмно-цільового методу складання та викладання місцевих бюджетів", Наказ Мінфіна від 15.11.2015 №908 "Про внесення змін до деяких наказів Міністерства фінансів України", Наказ Мінфіна від 26.08.2014р.№836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", ЗУ "Про державний бюджет на 2021рік", ЗУ "Про місцеве самоврядування в України", рішення 19 сесії 8 скликання Міської ради від 11.11.2021 року № 395-19/8. |  |
|  | 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |  |
|  | №з/п | Ціль державної політики |  |
|  | 1 | Забезпечення права та реальної здатності територіальної громади сіл, селища, міста -вирішувати питання місцевого значення в значення в межахКонституції і законів |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | України. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7. Мета бюджетної програми |  |
|  | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування міськвиконкому |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 8. Завдання бюджетної програми |  |
|  | №з/п | Завдання |  |
|  | 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень |  |
|  | 9. Напрями використання бюджетних коштів |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | гривень |  |
|  | №з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  | 1 | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад | 1 074 838 | 0 | 1 074 838 |  |
|  | Усього | **1 074 838** | **0** | **1 074 838** |  |
|  | 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | гривень |  |
|  | №з/п | Найменування місцевої / регіональної програми  | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
|  |  | Усього |  |  |  |  |
|  | 11. Результативні показники бюджетної програми  |  |
|  | №з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерелоінформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  |
|  | **1** | **затрат** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | кількість штатних одиниць | од. | штатний розпис | 6,00 | 0,00 | 6,00 |  |
|  | **2** | **продукту** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Кількість отриманих листів, звернень,заяв, скарг | од. | журнал вхідної інформаціі | 240,00 | 0,00 | 240,00 |  |
|  |  | Кількість прийнятих нормативно-правових актів | од. | Протоколи засідань, нарад, семіарів | 48,00 | 0,00 | 48,00 |  |
|  | **3** | **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника | од. | журнал реєстрації | 40,00 | 0,00 | 40,00 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |  |
|  |  | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника | од. | журнал реєстраціі | 8,00 | 0,00 | 8,00 |  |
|  |  | витрати на утримання однієї штатної одиниці | тис.грн. | штатний розпис, кошторис | 179,13 | 0,00 | 179,13 |  |
|  | **4** | **якості** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | вартосні | тис.грн. | кошторис | 179,13 | 0,00 | 179,13 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Начальник відділу** |  |  | Олександр ЛОЗОВСЬКИЙ |  |  |
|  |  |  |  | (підпис) |  | (ініціали/ініціал, прізвище) |  |  |
|  |  | ПОГОДЖЕНО: |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Фінансове управління Первомайської міської ради |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Начальник місцевого фінансового управління |  |  | Алла КОРЄНЄВА |  |  |
|  |  |  |  | (підпис) |  | (ініціали/ініціал, прізвище) |  |  |
|  |  | **29.12.2021 р.** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **М.П.** |  |  |  |  |  |  |